

Temeljem članka 49. Statuta Općine Omišalj ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 29/13 i 08/18) i članka 10. Programa mjera za nova zapošljavanja za 2019. godinu ("Službene novine Primorsko-goranske županije", broj 5/17.), Općinska načelnica raspisuje

**JAVNI POZIV  
POSLODAVCIMA ZA DODJELU POTPORA ZA NOVA ZAPOSŁJAVANJA OPĆINE  
OMIŠALJ ZA 2019. GODINU**

Poticanje novih zapošljavanja ostvarit će se provođenjem slijedećih mjera:

1. Potpora za zapošljavanje nezaposlenih osoba
2. Potpora za zapošljavanje mladih osoba nakon stručnog osposobljavanja
3. Potpora za zapošljavanje bivših stipendista Općine Omišalj

Općina Omišalj dodjeljuje nepovratne potpore svim poslodavcima.

Potpore se temeljem ovog programa ne mogu dodijeliti:

1. poslodavcima koji su u postupku predstečajne nagodbe sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i predstečajnoj nagodbi
2. poslodavcima koji su u postupku stečaja ili likvidacije sukladno odredbama Stečajnog zakona
3. poslodavcima koji nemaju sjedište u RH, odnosno poslovnu jedinicu ili podružnicu u RH u trenutku podnošenja prijave za potporu
4. poslodavcima koji nisu ispunili obveze povezane s plaćanjem dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u skladu sa zakonskim odredbama u RH, odnosno u zemlji u kojoj su osnovani
5. poslodavcima koji nemaju podmirene sve obveze prema svojim zaposlenicima po bilo kojoj osnovi
6. poslodavcima koji imaju dospjeli dug prema Općini Omišalj

Potpore iz ovog programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se primjenjuju propisi kojima se uređuju potpore male vrijednosti - UREDBA KOMISIJE (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, te je potrebno posebnu pozornost obratiti na dodatna ograničenja vezana uz primanje potpore propisana uredbom.

Projektne prijave izrađuju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Sva dokumentacija tražena ovim Uputama mora biti na hrvatskom jeziku. Dokumentacija izdana od strane nadležnih tijela drugih država mora biti prevedena na hrvatski jezik te ovjerena od strane sudskog tumača.

Potpore je moguće realizirati prijavom na ovaj Javni poziv uz dostavu sljedeće osnovne dokumentacije:

1. Preslika izvoda iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta prijavitelja ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja, ne starijeg od 30 dana od datuma predaje projektne prijave.

2. Potvrda porezne uprave da je poduzetnik ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje ili važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno tijelo u državi sjedišta prijavitelja, ne starija od 30 dana od datuma predaje projektne prijave.

3. Izjava o povezanim subjektima (Obrazac B)

4. Izjava o korištenju potpora male vrijednosti (Obrazac C)

5. Izjava o usklađenosti s javnim pozivom (Obrazac D)

## **1. POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE NEZAPOSLENIH OSOBA**

### **KORISNICI**

Pravo ostvaruju poslodavci.

### **NAMJENA**

Dodijeljena potpora se može koristiti za subvenciju troškova plaće (bruto II) koju ostvaruje korisnik za zapošljavanje na neodređeno vrijeme nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Općine Omišalj, bez obzira na staž, dob, zanimanje i kvalifikaciju, prijavljenih u evidenciju nezaposlenih osoba Hrvatskog zavoda za zapošljavanje minimalno 30 dana prije datuma podnošenja zahtjeva za potporu po ovom pozivu.

Općina Omišalj će potporu isplaćivati za nezaposlenu osobu koja ostvaruje uvjete propisane ovim programom i to prema redosljedu prijave na Javni poziv, a do iskorištenja planiranih sredstava u Proračunu Općine Omišalj.

### **IZNOS POTPORE**

Potpore će iznositi:

1. adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje potporu je područje Općine Omišalj – 1.000 kuna mjesečno.
2. adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje potporu je izvan područja Općine Omišalj – 500 kuna mjesečno.

**TRAJANJE POTPORE 12 mjeseci**

### **POTREBNA DOKUMENTACIJA (DODATNA)**

Obrazac zahtjeva (Obrazac A)

Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kojom poslodavac dokazuje da osoba koju ima namjeru zaposliti ima status nezaposlene osobe kontinuirano minimalno 30 dana prije datuma podnošenja zahtjeva za potporu, ne starija od 15 dana od datuma podnošenja zahtjeva.

## **2. POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE MLADIH OSOBA NAKON STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA**

### **KORISNICI**

Pravo ostvaruju poslodavci.

### **NAMJENA**

Dodijeljena potpora se može koristiti za subvenciju troškova plaće (bruto II) koju ostvaruje korisnik za zapošljavanje na neodređeno vrijeme nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Općine Omišalj, bez obzira na zanimanje i kvalifikaciju te koje kumulativno ostvaruju sljedeće uvjete: da su mlade od 29 godina, da su uspješno završile stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa kod korisnika, da od završetka stručnog osposobljavanja nije prošlo više od 12 mjeseci, da su prijavljene u evidenciju nezaposlenih Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te da u prethodnih 30 dana nisu bile u radnom odnosu.

Općina Omišalj će potporu isplaćivati za nezaposlenu osobu koja ostvaruje uvjete propisane ovim programom i to prema redosljedu prijave na Javni poziv, a do iskorištenja planiranih sredstava u Proračunu Općine Omišalj.

### **IZNOS POTPORE**

Potpora će iznositi:

1. adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje pomoć je područje Općine Omišalj – 1.000 kuna mjesečno.
2. adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje pomoć nije područje Općine Omišalj – 500 kuna mjesečno.

TRAJANJE POTPORE 12 mjeseci

### **POTREBNA DOKUMENTACIJA (DODATNA)**

Obrazac zahtjeva (Obrazac A)

Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kojom se dokazuje da je osoba koju poslodavac ima namjeru zaposliti završila uspješno stručno osposobljavanje prije najviše 12 mjeseci, ne starija od 15 dana od podnošenja zahtjeva.

Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kojom poslodavac dokazuje da osoba koju ima namjeru zaposliti ima status nezaposlene osobe kontinuirano minimalno 30 dana prije datuma podnošenja zahtjeva za potporu, ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

## **3. POTPORE ZA ZAPOŠLJAVANJE BIVŠIH STIPENDISTA OPĆINE OMIŠALJ**

### **KORISNICI**

Pravo ostvaruju poslodavci.

### **NAMJENA**

Dodijeljena potpora se može koristiti za subvenciju troškova plaće (bruto II) koju ostvaruje korisnik za zapošljavanje na neodređeno vrijeme nezaposlenih osoba s prebivalištem na području Općine Omišalj, bez obzira na zanimanje i kvalifikaciju, uz uvjet da su bivši stipendisti Općine Omišalj koji su stipendiju ostvarivali za cijelo razdoblje obrazovanja za pojedinu stručnu spremu te da ih korisnik zapošljava upravo na tu stručnu spremu.

Općina Omišalj će potporu isplaćivati za nezaposlenu osobu koja ostvaruje uvjete propisane ovim programom i to prema redosljedu prijave na Javni poziv, a do iskorištenja planiranih sredstava u Proračunu Općine Omišalj.

#### IZNOS POTPORE

Potpore će iznositi:

- Ukoliko je adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje pomoć na području Općine Omišalj:

a) 50% troškova plaće (bruto II), do maksimalno 3.000,00 kuna mjesečno ako osoba koju korisnik zapošljava ima završeno srednjoškolsko obrazovanje.

b) 50% troškova plaće (bruto II), do maksimalno 4.500,00 kuna mjesečno ako osoba koju korisnik zapošljava ima zvanje stečeno po programima visokoškolskog obrazovanja.

- Ukoliko adresa/sjedište korisnika koji ostvaruje pomoć nije područje Općine Omišalj:

a) 50% troškova plaće (bruto II), do maksimalno 1.500,00 kuna mjesečno ako osoba koju korisnik zapošljava ima završeno srednjoškolsko obrazovanje.

b) 50% troškova plaće (bruto II), do maksimalno 2.250,00 kuna mjesečno ako osoba koju korisnik zapošljava ima zvanje stečeno po programima visokoškolskog obrazovanja.

#### TRAJANJE POTPORE 12 mjeseci

#### POTREBNA DOKUMENTACIJA (DODATNA)

Obrazac zahtjeva (Obrazac A)

Dokaz da je osoba koju poslodavac namjerava zaposliti završila srednju školu/fakultet (potvrda obrazovne institucije ili preslika diplome).

Potvrda Hrvatskog zavoda za zapošljavanje kojom poslodavac dokazuje da osoba koju ima namjeru zaposliti ima status nezaposlene osobe, ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.

Pojedinom poslodavcu može se dodijeliti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini.

Potpore se dodjeljuju temeljem provedenog javnog poziva i ocjene prijave.

Ocjenu pristiglih prijava vrši Upravni odjel.

Općina Omišalj će za potrebe utvrđivanja prihvatljivosti prijavitelja provjeravati podatke, kako iz dostavljene dokumentacije, tako i iz službeno dostupnih izvora.

Općina Omišalj, prema potrebi, može zatražiti i dodatnu dokumentaciju, a koju su podnositelji zahtjeva za ostvarivanje prava na bespovratne potpore dužni dostaviti u naznačenom roku. Ako se tražena nadopuna dokumentacije ne dostavi, isti će se zahtjev smatrati nepotpunim.

Nepotpune prijave neće se razmatrati.

Temeljem provedenog javnog poziva i ocjene prijave, Upravni odjel dostavit će poslodavcu Odluku o financiranju ili nefinanciranju prijave. Temeljem Odluke o financiranju, poslodavac će imati obvezu dostaviti dodatnu dokumentaciju potrebnu za sklapanje ugovora.

Općinski načelnik na prijedlog Upravnog odjela sklapa ugovor o dodjeli potpore s korisnikom. Ugovorne obveze korisnika vezane uz pojedinu mjeru ovog programa utvrđuje općinski načelnik.

Sredstva potpore uplaćuju se na račun korisnika nakon potpisa ugovora i dostave jamstva za povrat potpore za slučaj neispunjenja ugovornih obveza, odnosno mjesečno po dostavljenim dokazima kojima se dokazuje namjensko korištenje sredstava.

U svrhu informiranja javnosti poslodavac je dužan objaviti informaciju o dobivenoj potpori na svojoj web stranici, ukoliko ista postoji.

Poslodavac je dužan omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore uvidom u poslovne knjige i kontrolom na licu mjesta. Ukoliko je poslodavac potpore priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, poslodavac mora dobivena sredstva vratiti u Proračun Općine Omišalj u roku od osam dana od dana primitka poziva ili će ista biti naplaćena iz jamstva za povrat potpore za slučaj neispunjenja ugovornih obveza te neće biti u mogućnosti koristiti potpore Općine Omišalj u narednih pet godina.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama Općina Omišalj, kao tijelo javne ovlasti, obvezno je, omogućiti pristup informacijama. Slijedom navedenog, smatrat će se da je poslodavac, podnošenjem prijave za ostvarivanje prava na potporu dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih.

Prijave se podnose osobno ili poštom na adresu:

**OPĆINA OMIŠALJ**  
**Prikešte 13**  
**51513 OMIŠALJ**  
**s naznakom „Javni poziv – mjere zapošljavanja“**

**INFORMACIJE telefonom: 661-970**  
**e-mailom: [opcina@omisalj.hr](mailto:opcina@omisalj.hr)**

Obrazac zahtjeva sa popisom dokumentacije i ostalim priložima može se podignuti u Općini Omišalj, Prikešte 13, Omišalj u uredovno vrijeme ili se mogu preuzeti s WEB stranice Općine Omišalj: [www.omisalj.hr](http://www.omisalj.hr)

Rok za podnošenje zahtjeva je do iskorištenja sredstava koja su osigurana po pojedinoj mjeri, a najkasnije do 30. studenog 2019. godine. U slučaju iskorištenja osiguranih sredstava po pojedinoj mjeri moguća je izmjena javnog poziva kao posljedica preraspodjele raspoloživih sredstava između pojedinih mjera.



Općinska načelnica  
mr.št. Mirela Ahmetović, v.r.